

ВХОД № 047
«17» 11 2021
подпись



Отдел кадров и документооборота

ОРИГИНАЛ

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-ОСЕТИНСКАЯ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ» МИНИСТЕРСТВА
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России)

П Р И К А З

30.12.2021

№

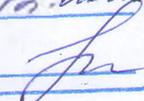
421/0

г. Владикавказ

Отдел кадров и документооборота

Контролируемая копия № 7

Дата изготовления 30.12.2021

Разработчик (подпись) 

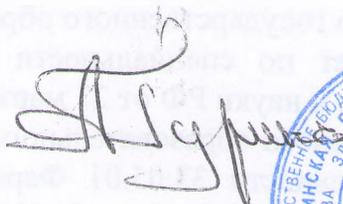
В соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 988 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 31.05.01 Лечебное дело»; приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 984 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 31.05.03 Стоматология»; приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. № 965 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 31.05.02 Педиатрия»; приказом Министерства образования и науки РФ от 27 марта 2018 г. № 219 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 33.05.01 Фармация»; приказом Министерства образования и науки РФ от 15.06.2017 г. № 552 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет специальности 32.05.01 Медико-профилактическое дело»; Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.; Федеральным законом от 06.03.2019 г. № 17-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»; приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» с учетом мнения профсоюзного комитета профсоюзной организации студентов и

студенческого Совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (протокол совместного заседания профсоюзного комитета профсоюзной организации студентов и студенческого Совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации № 73 от 16 декабря 2021 года) и решением ученого Совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21 декабря 2021 года (протокол № 4):

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о структуре, порядке разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы высшего образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации согласно Приложению 1 к настоящему приказу.
2. Считать утратившим силу приказ 445/о от 09 ноября 2017 года.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. ректора



И.о. ректора А.Гурина

ПОЛОЖЕНИЕ

о структуре, порядке разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы высшего образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо – Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о структуре, порядке разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры", Устава ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России и определяет структуру, порядок формирования и утверждения основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России (далее – Академия), реализуемой на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

1.2. ОПОП ВО по направлению подготовки (специальности) представляет комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации. ОПОП ВО разрабатывается и утверждается с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и отраслевых требований.

1.3. В настоящем Положении применяются следующие термины, определения и сокращения:

- **федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО)** – комплексная федеральная норма качества высшего образования по направлению и уровню подготовки, обязательная для исполнения

всеми высшими учебными заведениями на территории Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию или претендующими на её получение;

-**основная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО)** – комплексный проект образовательного процесса в ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России, представляющий собой совокупность учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по определённому направлению, уровню и профилю подготовки;

-**направление подготовки** – совокупность образовательных программ для специалистов различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки;

- **профиль** – совокупность основных типичных черт какой-либо профессии (направления подготовки, специальности) высшего образования, определяющих конкретную направленность образовательной программы, её содержание;

- **компетенция** – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определённой области;

- **модуль** – часть образовательной программы или часть учебной дисциплины, имеющая определённую логическую завершённость по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания, формирующая одну или несколько смежных компетенций;

- **зачётная единица** – мера трудоёмкости образовательной программы.

2. Цели, задачи, структура, состав ОПОП

2.1. **Цель ОПОП** – сформировать модель подготовки специалиста, отражающую цели обучения, ожидаемые результаты, содержание подготовки, методы и технологии обучения, воспитания, оценки качества подготовки, ресурсное обеспечение образовательного процесса.

2.2. Задачи ОПОП

2.2.1. Определить основное содержание ОПОП.

2.2.2. Обеспечить целостность ОПОП, логическую последовательность изучения дисциплин и прохождения практик в соответствии с ФГОС ВО.

2.2.3. Определить место, роль и ответственность дисциплин, кафедр за формирование необходимых компетенций как ожидаемого конечного результат освоения ОПОП.

2.2.4. Установить целесообразное соотношение между аудиторной и самостоятельной нагрузкой студента, между теоретической и практической составляющей содержания образования.

2.2.5. Определить систему обеспечения контроля качества подготовки, виды оценочных средств, аттестационных мероприятий, вид и программу государственной итоговой аттестации выпускника.

2.2.6. Определить эффективные образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания специалистов.

2.2.7. Определить необходимое методическое обеспечение учебного процесса.

2.2.8. Определить необходимое ресурсное обеспечение учебного процесса.

Состав ОПОП

В пакет документов ОПОП входят:

основные характеристики образования:

объем, содержание, планируемые результаты образования;

Организационно-педагогические условия: **учебный план, календарный учебный график учебного процесса;**

учебный план – обязательный компонент основной профессиональной образовательной программы по отдельному направлению подготовки (специальности). Готовится в строгом соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом. Все изменения и дополнения к учебному плану утверждаются на ученом Совете ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России.

В учебном плане определяется перечень дисциплин (модулей); порядок (последовательность) их изучения по годам обучения; недельное и годовое количество учебных часов, отводимых на изучение каждого предмета; структура и продолжительность учебного года, а также другие виды учебной деятельности (далее вместе - виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся в академических или астрономических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

календарный учебный график - обязательный компонент основной профессиональной образовательной программы по отдельному направлению подготовки (специальности). Основные графики учебного процесса (расписание занятий) подготавливаются специалистами учебно-методического управления. Расписание занятий утверждается проректором по учебно-воспитательной работе. Основные графики учебного процесса, конкретизируются на кафедрах ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России с обязательным представлением следующей информации: место проведения занятий (номер аудитории), фамилия, имя, отчество, должность преподавателя, темы занятий. Конкретизированное расписание (например, календарно-тематический план) утверждается заведующим кафедрой.

матрица компетенций;

учебно-методические комплексы дисциплин учебного плана; (методические материалы):

рабочие программы дисциплин (модулей) - обязательный компонент основной профессиональной образовательной программы по отдельному направлению подготовки (специальности). Подготавливаются кафедрами академии, ответственными за проведение отдельных дисциплин, одобряются ученым Советом и утверждаются приказом ректора. Все изменения и дополнения к рабочим программам вносятся кафедрами, ответственными за проведение отдельных дисциплин, и утверждаются на заседании кафедры.

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

наименование дисциплины (модуля);

перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;

объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;

перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

Оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);

методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Программа практики включает в себя:

указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;

перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

указание места практики в структуре образовательной программы;

указание объёма практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;

содержание практики;

указание форм отчётности по практике;

фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;

перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;

перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Организация может включить в состав программы практики также иные сведения и (или) материалы.

Рабочие программы учебной и производственной практик - обязательный компонент основной профессиональной образовательной программы по отдельному направлению подготовки (специальности). Подготавливаются кафедрами, ответственными за проведение отдельных видов практик, и утверждаются на ученом Совете. Все изменения и дополнения к рабочим программам обсуждаются и утверждаются на кафедральных заседаниях,

ответственными за проведение отдельных видов практик.

Рабочая программа воспитания представляется в ОПОП как деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

требования к государственной итоговой аттестации выпускников:

изучение основной профессиональной образовательной программы по отдельному направлению подготовки завершается государственной итоговой аттестацией выпускника по форме, указанной в федеральном государственном образовательном стандарте и присвоением соответствующей квалификации с выдачей диплома государственного образца.

ресурсное обеспечение ОПОП:

кадровое обеспечение,

учебно-методическое и информационное обеспечение,

материально-техническое обеспечение;

нормативно-методическое обеспечение оценки качества освоения обучающимися ОПОП:

фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации студентов;

требования к государственной итоговой аттестации выпускников: к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена, если он предусмотрен учебным планом.

Оценочные и методические материалы представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, включает в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя:

перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся:

системы мониторинга и периодического обновления образовательной программы, обеспечения компетентности преподавательского состава;

система регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности;

системы внешней оценки качества реализации ОПОП (учета и анализа мнений работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса).

3. ПРИНЦИПЫ ПРОЕКТИРОВАНИЯ ОПОП ВО

3.1. ОПОП ВО проектируется на основе компетентностно-ориентированного подхода к ожидаемым результатам обучения студентов.

3.2. Организация учебного процесса в рамках ОПОП ВО осуществляется с использованием системы зачетных единиц.

3.3. Компетентностно-ориентированная модель выпускника строится в соответствии с потребностями рынка труда, традициями и возможностями научно-педагогических школ ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России.

4. Порядок разработки утверждения и хранения ОПОП ВО

4.1. Разработчиками ОПОП ВО являются деканаты, кафедры, представители органов практического здравоохранения. Ответственность за разработку ОПОП несут деканаты.

4.2. ОПОП ВО разрабатывается на основе ФГОС ВО.

4.3. Разработка ОПОП начинается с определения целей и задач, социальной значимости ОПОП, обоснования необходимости подготовки специалистов.

На уровне факультета разрабатываются: характеристика ОПОП ВО; компетентностно-квалификационная характеристика выпускника; ресурсное обеспечение ОПОП ВО; документы по государственной итоговой аттестации выпускников.

На уровне кафедр разрабатываются: РП дисциплин (модулей) ОПОП ВО; программы практик; образовательные технологии, применяемые при реализации ОПОП ВО; нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ОПОП ВО (фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации).

4.4. Учебно-методическое управление оказывает методическую помощь при разработке ОПОП, составляет учебный план с календарным учебным графиком, проводит оценку соответствия содержания ОПОП требованиям ФГОС ВО.

4.5. Разработанная ОПОП ВО обсуждается и одобряется на центральном координационном учебно-методическом совете, а затем утверждается на заседании учёного Совета академии.

4.6. ОПОП ВО ежегодно обновляется в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учётом развития науки, медицины, здравоохранения, социальной сферы, экономики, ориентируясь на ожидания потребителей, основных работодателей, рекомендации, выработанные системой менеджмента качества ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России.

4.8. Деканаты своевременно организуют и проводят корректирующие мероприятия по оптимизации ОПОП ВО.

4.9. Утвержденные ОПОП ВО хранятся в деканатах, УМУ, на выпускающих кафедрах, размещаются на сайте ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России.

4.10. Контроль содержания и качества ОПОП ВО возлагается на учебно-методическое управление ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России, деканаты.

Приложение 1

**Макет ОПОП ВО специалитета
ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России**

Утверждаю
Ректор

И.О.Ф.

« ____ » _____ 202__ г.

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Уровень: Высшее образование - программа специалитета

Укрупненная группа специальностей: _____

Специальность: _____

Форма обучения: _____

Нормативный _____ срок

обучения: _____ лет

Срок освоения: _____ лет

Владикавказ, 20_____

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

- 1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) специалитета.
- 1.2. Нормативные документы для разработки программы специалитета.
- 1.3. Общая характеристика программы специалитета.
- 1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы специалитета.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО по специальности _____

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.
- 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.
- 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

1. Общая характеристика образовательной программы.

- 1.1. Направленность (профиль) образовательной программы.
- 1.2. Объем образовательной программы.
4. Требования к результатам освоения ОПОП ВО по специальности

-
- 4.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения.
 - 4.2. Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения.
 - 4.3. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

5. Структура и содержание ОПОП ВО .

- 5.1. Структура и объем программы специалитета.
- 5.2. Объем обязательной части программы.
- 5.3. Типы практик.
- 5.4. Учебный план подготовки специалиста.
- 5.5. Календарный учебный график.
- 5.6. Рабочие программы дисциплин.
- 5.7. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы
- 5.8. Программы практик и организация научно-исследовательской работы.
- 5.9. Государственная итоговая аттестация выпускников академии
- 5.9.1. Программа ГИА.
- 5.10. Методические материалы по дисциплинам.

5.11. Фонд оценочных средств

6. Ресурсное обеспечение ОПОП ВО.

6.1. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по специальности _____.

6.3. Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП ВО.

7. Характеристики среды ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России.

8. Нормативно-методическое обеспечение образовательных технологий и системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО.

9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

9.1 Описание вузовской системы качества.

9.2 Описание механизма применения элементов системы качества вуза при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО), в том числе системы внешней оценки качества реализации ОПОП ВО

9.3. Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Приложения

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа специалитета (далее – программа специалитета)

_____ (наименование программы специалитета),

реализуемая _____

_____ (наименование вуза)

по направлению подготовки _____ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВО), а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы.

Программа специалитета регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки программы специалитета

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки _____ высшего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «_____» _____ 20__ г. № _____

Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

Устав вуза _____

_____ (наименование вуза)

1.3. Общая характеристика программы специалитета _____ вуза _____

1.3.1. Цель программы специалитета _____

- (Указывается, что ОПОП специалитета имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств и формирование компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки.
- При этом формулировка целей ОПОП, как в области воспитания, так и в области обучения даётся в соответствии с особенностями данной программы специалитета, с учетом характеристики групп обучающихся, а также особенностей научной школы вуза и потребностей рынка труда).

1.3.2. Срок освоения программы специалитета

(Срок освоения ОПОП в годах указывается вузом для конкретной формы обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению).

1.3.3. Трудоемкость программы специалитета

(Трудоемкость освоения студентом ОПОП указывается в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП).

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы специалитета

(Указывается наименование программы)

Лица, имеющие аттестат о среднем образовании, и желающие освоить данную программу специалитета, зачисляются в вуз по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются вузом с целью установления у поступающего наличия следующих компетенций:

(Приводится перечень ключевых компетенций специалиста, необходимых для освоения программ специалитета по данному направлению подготовки).

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника программы специалитета

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

(Приводится характеристика области профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка специалиста, в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки, при этом учитываются особенности данной программы специалитета, указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществляться профессиональную деятельность выпускник).

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

(Указываются объекты профессиональной деятельности специалиста в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки; в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности специалиста с учетом особенностей данной программы специалитета).

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

(Указываются виды профессиональной деятельности выпускника в соответствии с ФГОС ВО. Например: медицинская, организационно-управленческая, научно-исследовательская, педагогическая и др. Виды профессиональной деятельности дополняются вузом в соответствии с особенностями данной программы специалитета и потребностями заинтересованных работодателей).

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

(Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого вида профессиональной деятельности по данному направлению подготовки ВО на основе соответствующих ФГОС ВО и дополняются с учетом

особенностей данной программы специалитета, научных традиций вуза и потребностями заинтересованных работодателей).

3. Компетенции выпускника ОПОП специалитета, формируемые в результате освоения программы специалитета _____

Результаты освоения ОПОП специалитета определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения указанной программы специалитета выпускник должен обладать _____ следующими _____ компетенциями:

(Указываются универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП ВО, а также индикаторы их достижения. Компетенции определяются на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и дополняются профессионально-специализированными (и при необходимости – иными) компетенциями в соответствии с целями и особенностями данной программы специалитета и требованиями заинтересованных работодателей).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы специалитета _____

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП специалитета регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график.

Указывается последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практику, НИР, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

4.2. Учебный план подготовки специалиста.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП (дисциплин, модулей, практик, НИР), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик, НИР в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовой части учебного плана указывается перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО. В вариативных частях

учебных циклов Академия самостоятельно формирует перечень и последовательность модулей и дисциплин с учетом особенностей данной программы специалитета. Основная профессиональная образовательная программа должна содержать дисциплины по выбору обучающихся, порядок формирования которых устанавливает ученый Совет Академии.

Для каждой дисциплины, модуля, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

При составлении учебного плана Академия должна руководствоваться общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в ФГОС ВО по направлению подготовки.

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

В рабочей программе приводятся рабочие программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана подготовки специалиста, определяющих специфику данной программы специалитета.

4.4. Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся.

4.4.1. Программы практик

В соответствии с ФГОС ВО специалитета по направлению подготовки _____ практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы специалитета. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

При реализации данной программы специалитета предусматриваются следующие виды практик:

(Указывается перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми вуз должен заключить договора в соответствии со статьей 11, п.9 ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании».)

Указываются виды практик: учебная, производственная и др.

В ОПОП специалитета приводятся программы всех практик, в которых указываются цели и задачи практик, универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, практические навыки, приобретаемые обучающимися. Указываются время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам.

4.4.2. Организация научно-исследовательской работы обучающихся.

В соответствии с ФГОС ВО специалитета по направлению подготовки _____ научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы специалитета и направлена на формирование всех видов компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и целями данной программы специалитета.

(В данном разделе ОПОП перечисляются виды НИР, осуществляемые обучающимися при освоении данной программы специалитета; указываются виды, этапы научно-исследовательской работы, формы контроля хода ее выполнения.

5. Фактическое ресурсное обеспечение программы специалитета

(Указывается, что ресурсное обеспечение данной ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ специалитета, определенных ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

С учетом конкретных особенностей данной программы специалитета Академия может дать краткую характеристику привлекаемых к обучению педагогических кадров, а также фактического учебно-методического, информационного и материально-технического обеспечения учебного процесса).

6. Характеристика среды Академии, обеспечивающая развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

(Указываются возможности Академии в формировании социально-личностных компетенций выпускников.

Приводятся стратегические документы, определяющие концепцию формирования среды Академии, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций обучающихся, а также документы, подтверждающие реализацию Академией выбранной стратегии.

Дается характеристика условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Например, могут быть представлены: документы, регламентирующие воспитательную деятельность; сведения о наличии студенческих общественных организаций; сведения об организации и проведении внеучебной общекультурной работы; сведения о психолого-консультационной и специальной профилактической работах; сведения об обеспечении социально-бытовых условий и др.).

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися программы специалитета _____.

В соответствии с ФГОС ВО специалитета по направлению подготовки _____ и _____ (оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся).

(Определение данных видов контроля даны в Методических рекомендациях по формированию фондов оценочных средств).

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП специалитета осуществляется в соответствии положением о БРС и Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Система оценок при проведении промежуточной аттестации обучающихся, формы, порядок и периодичность ее проведения указываются в уставе высшего учебного заведения.

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждается в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Академии.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП Академия создает и утверждает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников программы специалитета _____.

Государственная итоговая аттестация выпускника специалитета является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

(В данном разделе могут быть представлены документы и материалы, не нашедшие отражения в предыдущих разделах ОПОП. Например:

– Описание механизмов функционирования при реализации данной ОПОП системы обеспечения качества подготовки, созданной в вузе, в том числе: мониторинга и периодического рецензирования образовательной программы; обеспечения компетентности преподавательского состава; регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии); системы внешней оценки качества реализации ОПОП (учета и анализа мнений работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса);

– Положение о балльно-рейтинговой системе оценивания (в случае ее применения);

– Соглашения (при их наличии) о порядке реализации совместных с зарубежными партнерами ОП и мобильности студентов и преподавателей и т.д.).